Приложение № 4 к постановлению

Администрации города Воткинска

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям по муниципальному жилищному контролю в муниципальном образовании «Город Воткинск» на 2022 год**

**Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Настоящая программа разработана в соответствии состатьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактикерисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Воткинск», в соответствии с решением Воткинской городской Думы Администрация города Воткинска в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства (далее – Управление) является уполномоченным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля.

При осуществлении муниципального жилищного контроля Управление осуществляет контроль за соблюдением:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Подконтрольными субъектами муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, связанные сэксплуатацией муниципального жилищного фонда в границах муниципального образования «Город Воткинск» Удмуртской Республики, при которой могут быть допущены нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля.

Общее количество подконтрольных субъектов, в отношении которых проводились мероприятия по муниципальному жилищному контролю, в 2020 году составило 2 единицы;

Штатная численность должностных лиц Управления, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в 2020 года составляло 2 человека.

Основными отчетными показателями деятельности Управления в рамках осуществления муниципального жилищного контроля за 2020 год являются:

количество проведенных проверок соблюдения жилищного законодательства Российской Федерации за 2020 год – 2;

количество выявленных нарушений за 2020 год - 0;

количество выданных предписаний за 2020 год - 10;

количество проведенных плановых (рейдовых) осмотров, обследований муниципального жилищного фонда за 2020 год – 0.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности на территории муниципального образования «Город Воткинск» Удмуртской Республикив 2020 году:

поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте Администрации города Воткинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Администрации города Воткинска) перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте Администрации города Воткинска перечни обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля;

поддерживались в актуальном состоянии размещенные на официальном сайте Администрации города Воткинска перечни наиболее часто встречающихся в деятельности подконтрольных субъектов нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и рекомендации в отношении мер принимаемых подконтрольными субъектами в целях недопущения нарушений данных требований;

обобщалась и анализировалась правоприменительная практика контрольной деятельности в рамках осуществления муниципального жилищного контроля и размещался обзор правоприменительной практики на официальном сайте Администрации города Воткинска;

осуществлялось консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**Раздел II. Цели и задачи реализации программыпрофилактики**

Основными целями Программы профилактики являются:

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятийпрограммы профилактики направлено на решение следующих задач:

1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

**Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Срок исполнения** | **Отдел Управления, ответственный за реализацию** |
| 1. | Информированиепо вопросам соблюдения обязательных требований | Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования | Еженедельно | Должностные лица сектора муниципального жилищного контроля и надзора Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Воткинска |
| Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований | По мере поступления | Должностные лица сектора муниципального жилищного контроля и надзора Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Воткинска |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» информации, перечень которой предусмотрен Положения о виде контроля | По мере обновления | Должностные лица сектора муниципального жилищного контроля и надзора Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Воткинска |
| 2. | Объявление предостережений | В случае наличия у Администрации города Воткинска сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, департамент и/или учреждение объявляют контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагают принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. | Постоянно при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | Должностные лица сектора муниципального жилищного контроля и надзора Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Воткинска |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных положением о муниципальном жилищном контроле в границах муниципального образования «Город Воткинск» Удмуртской Республики;в) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Воткинска в рамках контрольных мероприятий.Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль по телефону, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут. | По мере обращения подконтрольных субъектов | Должностные лица сектора муниципального жилищного контроля и надзора Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Воткинска |

**Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 100% от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 20 мероприятий, проведенных контрольным (надзорным) органом |